



Республика Бурятия  
Администрация муниципального образования  
«Закаменский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» октября 2018 г. № 557

г. Закаменск

Об утверждении Положения о муниципальном казенном учреждении  
«Управление сельского хозяйства»  
муниципального образования «Закаменский район»

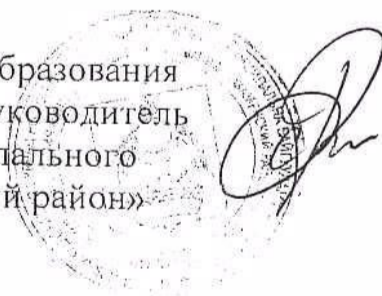
В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о муниципальном казенном учреждении «Управление сельского хозяйства» муниципального образования «Закаменский район» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Администрации муниципального образования «Закаменский район» Цыренова М.С.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию посредством размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования «Закаменский район».

Глава муниципального образования  
«Закаменский район» - руководитель  
Администрации муниципального  
образования «Закаменский район»



С.В. Гонжитов

Иск. Цыденжапов Э.Ч.  
тел. 8(30137)43167

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальном казенном учреждении**  
**«Управление сельского хозяйства»**  
**муниципального образования «Закаменский район»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с действующим законодательством и определяет основные задачи, функции, права и обязанности Муниципального казенного учреждения «Управление сельского хозяйства» муниципального образования «Закаменский район» (далее - Управление).
- 1.2. Учредителем Управления является Администрация муниципального образования «Закаменский район» (далее - Учредитель). Управление является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Закаменский район» (далее Администрация).
- 1.3. Управление является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, гербовую печать, бланки установленного образца.
- 1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Бурятия, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия, Уставом муниципального образования «Закаменский район», нормативными правовыми актами муниципального образования «Закаменский район» и настоящим Положением.
- 1.5. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение «Управление сельского хозяйства» муниципального образования «Закаменский район»  
Сокращенное наименование: МКУ «УСХ» МО «Закаменский район»
- 1.6. Место нахождения Управления: 671950 Республика Бурятия, Закаменский район, г. Закаменск, улица Ленина, дом 17.
- 1.7. Правовыми актами Управления являются решения и распоряжения.



## 2. ЗАДАЧИ

Основными задачами Управления являются:

- 2.1. Создание условий для развития сельских территорий, общих условий функционирования сельского хозяйства;
- 2.2. Реализация Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;
- 2.3. Достижение финансовой устойчивости сельского хозяйства;
- 2.4. Содействие развитию крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, акционерных, совместных предприятий и других форм предпринимательства, подсобных хозяйств, предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, личных подсобных хозяйств, коллективного садоводства и огородничества;
- 2.5. Осуществление инвестиционной политики в социальной сфере на селе;
- 2.6. Привлечение потенциала других отраслей народного хозяйства в развитии агропромышленного комплекса района;
- 2.7. Организация кадрового обеспечения агропромышленного комплекса;
- 2.8. Организация международного научно-технического и экономического, торгово-экономического сотрудничества, также организация экспорта и импорта животных;
- 2.9. Информационно-методологическая помощь в организации планирования бухгалтерского учета, статистической отчетности;
- 2.10. Пропаганда и внедрение в производство прогрессивных технологий и современных методов селекционной и племенной работы;
- 2.11. Взаимодействие с государственными органами по осуществлению мер по охране и защите растений, качеству продуктов, охране труда и пожарной безопасности, качеству семенного и посадочного материала, техническому состоянию машинно-тракторного парка и оборудования, использованию земельного фонда администраций и других землепользователей агропромышленного комплекса;
- 2.12. Содействие развитию пищевой и перерабатывающей промышленности;
- 2.13. Регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

## 3. ФУНКЦИИ

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами, осуществляет следующие основные функции:

- 3.1. Взаимодействие с органами агропромышленного комплекса путем их информационного и консультативного обеспечения;



- 3.2. Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий, повышению уровня и качества жизни сельского населения, в том числе разработка и реализация комплекса мероприятий по повышению уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства сельских поселений;
- 3.3. Содействие развитию приоритетных отраслей сельского хозяйства, предприятий и хозяйств агропромышленного комплекса, сельскохозяйственной потребительской кооперации;
- 3.4. Мониторинг финансово-хозяйственной деятельности предприятий и хозяйств агропромышленного комплекса района;
- 3.5. Организация и координация работ, осуществление контроля за проведением в районе мероприятий по улучшению семеноводства сельскохозяйственных культур, защите растений от болезней и вредителей, селекционно-племенной работе, предупреждению и ликвидации болезней животных;
- 3.6. Осуществление свода бухгалтерской отчетности, отчетов по всем отраслям агропромышленного комплекса, анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий независимо от форм собственности;
- 3.7. Организация проведения и участия товаропроизводителей в районных и республиканских семинарах, выставочно-ярмарочных мероприятиях и конкурсах;
- 3.8. Осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных действующим законодательством;

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

- 4.1. Управление в пределах своей компетенции имеет право:
- 4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у государственных органов исполнительной власти, их территориальных органов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, граждан и юридических лиц сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции полномочиям;
- 4.1.2. Заключать в установленном порядке договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами;
- 4.1.3. Создавать координационные и совещательные органы в пределах установленной сферы деятельности;
- 4.1.4. Привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности, научные и иные организации, а также экспертов.
- 4.2. Управление обязано:
- 4.2.1. Формировать ежегодный отчет о результатах своей деятельности перед Учредителем;
- 4.2.2. Осуществлять контроль в порядке, установленном действующим законодательством;



4.2.3. Рассматривать в установленном порядке заявления, обращения граждан, юридических лиц по предмету деятельности Управления;

4.2.4. Соблюдать все требования законодательных актов Российской Федерации, Республики Бурятия, Администрации муниципального образования «Закаменский район» и других актов, регулирующих деятельность Управления.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Управление возглавляет заместитель руководителя Администрации по развитию агропромышленного комплекса – начальник Управления, который назначается и освобождается от должности главой муниципального образования «Закаменский район», в соответствии с Уставом муниципального образования «Закаменский район».

5.2. Структурными подразделениями Управления являются:

- отдел сельского хозяйства;

- отдел сельскохозяйственной кооперации.

5.2.1. Начальник руководит деятельностью Управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач.

5.2.2. Начальник Управления:

- осуществляет общее руководство деятельностью Управления, организует его работу;

- вносит на рассмотрение главе муниципального образования «Закаменский район» предложения о структуре Управления, по кандидатурам для приема на работу, установлению испытательного срока, о поощрениях и дисциплинарных взысканиях к работникам Управления;

- действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы во всех учреждениях и организациях, совершает все юридические действия;

- в пределах компетенции Управления издает распоряжения в сфере деятельности Управления, организует контроль за их исполнением;

- распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами Управления;

- осуществляет иные действия, входящие в его компетенцию и предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Управление в своей деятельности взаимодействует с исполнительными органами государственной власти, со структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Закаменский район», организациями и учреждениями муниципального образования «Закаменский район» и Республики Бурятия по вопросам, относящимся к его компетенции;

5.4. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Закаменский район» в пределах ежегодно утверждаемых смет расходов, которые обеспечивают

пределах ежегодно утверждаемых смет расходов, которые обеспечивают информационное, документальное, правовое, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Управления. Штатное расписание Управления утверждается главой муниципального образования «Закаменский район»;

5.5. Управление имеет в оперативном управлении обособленное имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования «Закаменский район» и закрепляемое за Управлением в соответствии с действующим законодательством.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением главы муниципального образования «Закаменский район».

6.2. Имущество Управления, в случае его ликвидации, используется в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами муниципального образования «Закаменский район».

6.3. Во всем остальном, не указанном в настоящем Положении, следует руководствоваться действующим законодательством.